Wir stellen uns vor:

Die Dornseifer Personalmanagement GmbH ist ein Familienunternehmen, dessen Erfolg auf Vertrauen und nachhaltige Zusammenarbeit begründet ist. Nicht umsonst sind wir mittlerweile mit unseren Niederlassungen an 6 Standorten in 4 Bundesländern vertreten. Unsere ca. 500 Mitarbeiter repräsentieren dabei unsere Dienstleistung bundes- und europaweit.

Sie wollen mehr über uns wissen?

Folgen Sie uns auf www.dornseifer-personal.de sowie auf Facebook und Instagram.

Werden auch Sie part of the #dornseifercrew

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(4452)

Standort: Waldbröl | Anstellungsart(en): Vollzeit | Gehaltsspektrum: 17,65 Euro pro Stunde | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Was können Sie erwarten?

Freuen Sie sich auf eine **abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe im Team. Offene Türen**, **flache Hierarchien** und **eigenverantwortliches Handeln** warten auf Sie!

Wenn Sie sich bei den Aufgaben wiederfinden und eine neue Herausforderung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung suchen,
dann bewerben Sie sich schnell!

Bei guter Eignung, Spaß an der Arbeit und Sorgfalt -
winkt Ihnen die Chance auf **Übernahme** in eine Festanstellung!

Werden auch Sie part of the crew #dornseifercrew

Sie sind gefragt:

Sie sind unser **Top-Kandidat (m/w/d)**, wenn Sie eine neue berufliche Herausforderung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung
(mit Übernahmeoption) als Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit suchen und folgende Aufgaben beherrschen:

- Unterstützung bei der Personalgewinnung und -auswahl (Erstellung von Stellenausschreibungen, Bewerbermanagement, Terminierung und Führung von Vorstellungsgesprächen)
- Organisation und Durchführung von Onboarding-Maßnahmen für neue Mitarbeiter
- Verwaltung von Personalakten und Erstellung von Verträgen, Zeugnissen sowie weiteren Dokumenten
- Koordination der Zeiterfassung sowie des Urlaubs- und Fehlzeitenmanagements
- Beratung und Unterstützung der Mitarbeiter in personalrelevanten Fragestellungen
- Unterstützung bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie Pflege der Personalstammdaten
- Teilnahme an Seminare/Messen
- Planung und Koordination von Weiterbildungs- und Schulungsmaßnahmen

Sie finden sich hier wieder?

Dann bewerben Sie sich noch heute!

Werden auch Sie part of the crew #dornseifercrew

Ihre Skills:

Folgende Punkte sollten Sie im Gepäck haben:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Personalwesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Grundkenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Personaladministration wünschenswert
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse; erste Erfahrung mit SAP wünschenswert
- Hohe Serviceorientierung, Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten
- Erfahrung in der vorbereitenden Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie grundlegendes Verständnis der relevanten gesetzlichen Anforderungen
- Vertraulicher Umgang mit sensiblen Daten ist für dich selbstverständlich
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse von Vorteil

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!
Werden auch Sie part of the crew #dornseifercrew

Unser Profil:

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Entlohnung + evtl. Leistungszulagen
- Arbeiten in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- unbefristete Arbeitsverträge
- Kontakte zu regionalen und überregionalen renommierten Unternehmen
- persönliche und kompetente Ansprechpartner
- Anwendung eines Tarifvertrages (GVP)
- Tarifliche Zulagen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiter (m/w/d) werben Mitarbeiter (m/w/d) Prämie

Werden auch Sie part of the crew #dornseifercrew

Wo Sie uns finden:

Team Olpe

Martinstraße 75
57462 Olpe
Tel.: 02761 699130

Email: olpe@dornseifer-personal.de

Werden auch Sie part of the crew #dornseifercrew

Abteilung(en): Industrie

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** ab 17,65 €

Impressum