Wer wir sind:

Die Dornseifer Personalmanagement GmbH ist ein Familienunternehmen, dessen Erfolg auf Vertrauen und nachhaltige Zusammenarbeit begründet ist. Heute sind wir mit unseren Niederlassungen an **6 Standorten in 4 Bundesländern** vertreten.

Rund **500 Mitarbeitende** repräsentieren unsere Dienstleistungen bundes- und europaweit.

Du möchtest mehr über uns erfahren?

Dann besuche uns auf www.dornseifer-personal.de oder folge uns auf Facebook, LinkedIn und Instagram.

Werde auch du Teil der #dornseifercrew

Teamassistent (m/w/d)

(4575)

Standort: Halle (Saale) Anstellungsart(en): Vollzeit Gehaltsspektrum: 17,65 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Was du erwarten kannst:

Freu dich auf eine abwechslungsreiche Aufgabe in einem motivierten Team.
Offene Kommunikation, kurze Entscheidungswege und eigenverantwortliches Arbeiten gehören bei unserem Kunden zum Arbeitsalltag.

Bei guter Eignung und sorgfältiger Arbeitsweise besteht die **Chance auf Übernahme in eine Festanstellung**.

Klingt gut für dich?

Dann **bewirb dich jetzt** – wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Werde auch du Teil der #dornseifercrew

Wir suchen dich:

Hätte - Könnte - Würde war gestern!
MACHEN! ist angesagt!

Du suchst eine neue berufliche Herausforderung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung – **mit der Chance auf Übernahme?**
Dann bist du bei uns genau richtig! Für unseren Kunden suchen wir dich als **Teamassistent (m/w/d)** in Vollzeit.

Das sind deine Aufgaben:

- Unterstützung der Standort- und Ibs-Leitung, inkl. Mitarbeit in Prozessen und Pflege der Produktivstunden für das Personal vor Ort
- Allgemeine administrative Aufgaben (z.B. interner und externer Schriftverkehr)
- Beschaffungsprozess für Materialien und Waren
- Erstellung und Pflege von Statistiken und Auswertungen
- Empfang und Betreuung von Besuchern

Du findest dich in diesen Aufgaben wieder?

Dann **bewirb dich noch heute** – wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Werde auch du Teil der #dornseifercrew

Deine Skills:

Folgende Punkte solltest du im Gepäck haben:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kaufmann/-frau für Versicherungen und Finanzanlagen, Büromanagement, Groß- und Außenhandel, Assistenz der Geschäftsführung, Verwaltungsfachangestellte/r, Bankkaufmann/-frau)
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Word, Outlook)
- Grundkenntnisse in SAP
- Grundkenntnisse in Englisch
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie IT-Affinität, zur Einarbeitung in projekt- und branchenspezifischen Systemen
- Berufserfahrung wünschenswert
- Technisches Verständnis bzw. Interesse an technischen Abläufen
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit in deutscher Sprache
- Ausgeprägtes Organisationsvermögen und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und hohe Sozialkompetenz

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Werde auch du Teil der #dornseifercrew

Unser Angebot:

Wir bieten dir:

- Leistungsgerechte Entlohnung + evtl. Leistungszulagen
- Arbeiten in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- unbefristete Arbeitsverträge
- Kontakte zu regionalen und überregionalen renommierten Unternehmen
- persönliche und kompetente Ansprechpartner
- Anwendung eines Tarifvertrages (GVP)
- Tarifliche Zulagen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiter (m/w/d) werben Mitarbeiter (m/w/d) Prämie

Werde auch du Teil der #dornseifercrew

Wo du uns findest:

Team Leipzig

Lindenthaler Straße 55
04155 Leipzig

Tel.: 0341 4626800
E-Mail: milo-leipzig@dornseifer-personal.de

Werde auch du Teil der #dornseifercrew

Abteilung(en): Industrie

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** ab EG 4

Impressum